



Die **Gemeinde Hatten** (Landkreis Oldenburg) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine hauswirtschaftliche Kraft (m/w/d).

Zu den Aufgaben gehört die Vor- und Nachbereitung von allen Sitzungen (Kaffee/Tee, Ein- und Abdecken, Einkauf und Bestellungen, Dekoration). Weiterhin ist die Mitwirkung bei Veranstaltungen sowie im Vertretungsdienst im Reinigungsbereich Teil der Aufgabe.

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 10 Stunden. Die Stelle ist unbefristet zu besetzen. Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 2 TVöD. Bei Bedarf sind ggf. zusätzliche Krankheits- und Urlaubsvertretungen in anderen kommunalen Einrichtungen zu leisten.

Die Gemeinde Hatten bietet ihren Mitarbeitern/innen alle Vorteile des öffentlichen Dienstes wie beispielsweise die betriebliche Altersversorgung. Bewerbungen von Männern werden besonders begrüßt und können nach Maßgabe des § 13 Nds. Gleichberechtigungsgesetz bevorzugt berücksichtigt werden. Gleiches gilt für Bewerbungen von schwerbehinderten Personen.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis zum **21.06.2026** unter Angabe des Stichwortes „Hauswirtschaftliche Kraft“ schriftlich an die **Gemeinde Hatten, Hauptstraße 21, 26209 Hatten** oder per E-Mail (PDF-Format) an bewerbung@hatten.de. Bitte beachten Sie beim Versenden Ihrer Online-Bewerbung, dass die Übermittlung der Daten unverschlüsselt erfolgt und die Daten unter Umständen von Unbefugten zur Kenntnis genommen oder auch verfälscht werden könnten.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir von Zwischennachrichten oder Eingangsbestätigungen absehen. Sie werden zu gegebener Zeit eine Rückmeldung auf Ihre Bewerbung erhalten. Um den Aufwand möglichst gering zu halten, bitten wir Sie darüber hinaus, bei schriftlichen Bewerbungen nur Kopien von Ihren Bewerbungsunterlagen und keine Mappen und Folien einzureichen. Die Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet.

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Hunger unter der Tel.-Nr. 04482 / 922-210 zur Verfügung.