

Die **Gemeinde Hatten (Landkreis Oldenburg)** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

**einen Mitarbeiter (m/w/d) für Hilfstätigkeiten für den Bauhof.**

Die gesuchte Person soll insbesondere die Mitarbeiter des Bereichs Grünpflege unterstützen und in deren Arbeitsbereich auch die überwiegende Arbeitszeit eingesetzt werden. Dies betrifft die gärtnerischen Pflege- und Reinigungsarbeiten in den gemeindlichen Grünanlagen, im Straßenbegleitgrün, in Kindergärten und auf Spielplätzen. Zudem umfasst die Tätigkeit die Mithilfe bei der Neuanlage von Grünanlagen, bei der Baumpflege und bei Baumfällarbeiten. Auch Einsätze zur Laubbeseitigung sowie im Winterdienst gehören zum Aufgabenbereich.

Bewerben können sich Personen mit einer dem Aufgabenbereich förderlichen Ausbildung. Alternativ können sich auch Personen bewerben, die über Erfahrungen im beschriebenen Aufgabengebiet verfügen.

Erwartet werden ferner:

- Erfahrungen in der Grünpflege, dem Garten- und Landschaftsbau oder der Landwirtschaft, im Umgang mit den im Gartenbau üblichen Maschinen und Geräten sowie Erfahrung im Umgang mit Motorsägen (AS-Baum 1 und 2) bzw. die verbindliche Bereitschaft, die Qualifizierung zeitnah zu absolvieren
- Gesundheitliche Eignung in Bezug auf die auszuführenden Tätigkeiten (u. a.: Tragen und Heben von schweren Lasten, Arbeiten im fließenden Straßenverkehr, zeitweiliges Arbeiten in Zwangshaltung, gelegentliches Arbeiten in gebückter Haltung und bei Witterungseinflüssen etc.)
- Der Besitz der Fahrerlaubnis der Klasse BE / der alten Klasse 3 ist Voraussetzung. Der Besitz des Führerscheines der Klassen C1E bzw. der alten Klasse 2 ist wünschenswert bzw. die verbindliche Bereitschaft, die Qualifizierung innerhalb der Probezeit zu absolvieren
- Eigeninitiative, Verantwortungsbewusstsein sowie Teamfähigkeit und die Bereitschaft zur Teilnahme am Winterdienst setzen wir voraus

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle. Die Eingruppierung erfolgt abhängig von den persönlichen Voraussetzungen (je nach Ausbildungsberuf) bis zu Entgeltgruppe 6 TVÖD. Der Arbeitsplatz ist grundsätzlich teilzeitgeeignet.

Die Gemeinde Hatten bietet ihren Mitarbeitern/innen alle Vorteile des öffentlichen Dienstes, wie beispielsweise die betriebliche Altersversorgung. Bewerbungen von Frauen werden besonders begrüßt und können nach Maßgabe des § 13 Nds. Gleichberechtigungsgesetz bevorzugt berücksichtigt werden. Gleiches gilt für Bewerbungen von schwerbehinderten Personen.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis zum **22.02.2026** schriftlich an die **Gemeinde Hatten, Hauptstraße 21, 26209 Hatten** oder per E-Mail (PDF-Format) an [bewerbung@hatten.de](mailto:bewerbung@hatten.de). Bitte beachten Sie beim Versenden Ihrer Online-Bewerbung, dass die Übermittlung der Daten unverschlüsselt erfolgt und die Daten unter Umständen von Unbefugten zur Kenntnis genommen oder auch verfälscht werden könnten.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir von Zwischennachrichten oder Eingangsbestätigungen absehen. Sie werden zu gegebener Zeit eine Rückmeldung auf Ihre Bewerbung erhalten. Um den Aufwand möglichst gering zu halten, bitten wir Sie darüber hinaus, bei schriftlichen Bewerbungen nur Kopien von Ihren Bewerbungsunterlagen und keine Mappen und Folien einzureichen. Die Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet.

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Kapels unter der Tel.-Nr. 04482 / 922-260 zur Verfügung.